様式7（第6条第2項第1号関係）

後見等事務終了報告書

年　　月　　日

クローバー管理番号	20　　－	氏名	㊞	構成員番号	0

＜記入方法等＞

本人に関し、前回報告時以降の後見等事務状況について、下記の質問にお答えください（□の部分は該当事項にチェック）。後見等事務終了時点での「財産目録」及び前回報告時から事務終了時までの期間分の「収支状況報告書」を提出すること。

※固有名詞等、個人の特定につながる内容は絶対に記載しない

１．後見等終了事由

１）□　本人の死亡　　⇒死亡年月日：　　年　　月　　日

経過をお書きください

２）□　後見等の審判の取消　⇒取消年月日：　　年　　月　　日

経過をお書きください

３）□　成年後見人等の辞任　⇒辞任年月日：　　年　　月　　日

経過をお書きください

４）□　その他

⇒終了の事由：（　　）

２．家庭裁判所への報告

１）後見監督について

・家庭裁判所へ終了報告をしましたか

□　報告書を　　年　　月　　日付けで提出した

□　報告書を提出していない

理由：

２）報酬付与申立について

・報酬付与申立をしましたか

□　　年　　月　　日付けで報酬付与の申立をした

□　報酬付与の申立をしていない

理由：

・成年後見制度利用支援事業の報酬助成制度は申請しましたか

☐　報酬助成対象外

☐　報酬助成の申請をした

・成年後見人等への報酬について課題があれば以下に記載ください

3．身上保護

1）本人との関係

☐　課題なし

☐　以下のような課題があった

2）親族との関係

☐　課題なし

☐　以下のような課題があった

3）関係機関との関係

☐　課題なし

☐　以下のような課題があった

4．財産管理

1）本人の財産管理全般について

☐　課題なし

☐　以下の課題があった

5．今後の管理財産の引継ぎの予定についてご記入ください

※財産の引継ぎが完了次第、別書式の「管理財産引継報告書」を提出すること

2024 年 7 月版