

## 個人情報の取り扱いにかかる誓約書

公益社団法人日本精神保健福祉士協会

会長 田村綾子 殿

\_\_\_\_\_ (以下「甲」という。)は、公益社団法人日本精神保健福祉士協会 (以下「乙」という。)より受託した研修事業を実施するにあたり、乙より提供を受け、又は自らが収集し、若しくは作成した個人情報 (以下「個人情報」という。)の取り扱いについて、研修事業委託契約書第9条に定めるとおり、下記の事項を遵守することを誓います。

### 記

1. 個人情報保護法の規定を遵守すること。
2. 個人情報を取り扱う責任者等の管理体制について個人情報取扱者として次の者を定め、次に定める「個人情報の安全管理に必要な事項」に則り、安全管理のための体制を整え、個人情報の漏えい、滅失、き損等の防止その他の当該個人情報の管理に必要な措置を講ずること。

<個人情報取扱者>

事務局担当      氏名 \_\_\_\_\_

受託研修担当      氏名 \_\_\_\_\_

<個人情報の安全管理に必要な事項>

- (1) 個人情報を取り扱う機器には、必ず不正アクセス等を防止するための安全対策を施すこと
  - (2) 個人情報取扱者以外の者が個人情報を取り扱う際は、必ず個人情報取扱者の管理のもとで行うこと
  - (3) 個人情報を含むデータは原則としてネットワーク上で取り扱わないこと。やむを得ずネットワーク上で取り扱う場合には、必ずパスワード設定等の安全対策を施すこと
  - (4) その他、必要な対策を施すこと
3. 個人情報を収集し、又は利用するときは、委託事業の目的達成に必要な範囲内で、適法かつ公正な方法で行うこと。
  4. 個人情報が記録された資料等を乙の承諾なしに第三者 (研修事業委託契約書 第3条第3項に規定する再委託の相手先を含む。)に提供しないこと。また、承諾を得て第三者に提供する場合には、

第三者との契約書において、第三者が個人情報の適切な管理のために必要な措置を行うことを明記すること。

5. 個人情報が記録された資料等を、乙の承諾なしに複写、複製、加工、又はこれに類する行為をしないこと。複写、複製、加工などが必要な場合には、乙の承諾を得ることとし、作業終了後、適切な方法で速やかに廃棄すること。
6. 甲は、本件委託事業に従事している者に対して、在任中及び在任後においても、本件業務に関して知り得た個人情報をみだりに他人に知らせ、または、不当な目的に使用してはならないことなど、個人情報保護に必要な事項を周知すること。
7. 個人情報が記録された資料等は、委託された事業の完了後、直ちに乙に返還または引き渡すこと。ただし、乙の指示がある場合にはその指示に従うこと。
8. 委託業務終了後にも、本誓約書で誓約した事項は継続して遵守すること。
9. 乙の求めに応じて、本誓約書に関する個人情報の取り扱い状況について報告し、乙が当該個人情報の取扱いの状況について実地に調査しようとするときは、これを拒み、妨げ、又は忌避してはならないこと。
10. 甲は、本誓約書の誓約事項に違反する事態が生じ、または生ずるおそれがあることを知ったときは、速やかに乙に報告し、乙の指示に従うこと。

年 月 日

所在地  
団体名  
代表者名

印

以上